**این فرم در 3 صفحه و 5 بند تهیه شده است! لطفاً آن را در قالب موجود به صورت الکترونیکی تکمیل نموده و در خانه های پر رنگ چیزی ننویسید!**

**1ـ مشخصات متقاضی**

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: ... | آخرین مدرک دانشگاهی: ... |
| مرتبه علمی ـ دانشگاهی: ... | وضعیت استخدامی: ... |
| تاریخ شروع همکاری با دانشگاه: ... | آخرین پایه اخذ شده: ... |
| تاریخ شروع آخرین پایه اخذ شده\*: ... | توضیحات\*\*: ... |
| زمینه تخصصی: ... | گروه: ... | دانشکده: ... |

**\* لطفاً تصویر آخرین حکم کارگزینی شروع پایه قبلی پیوست گردد. (پیوست 1)**

**\*\* لطفاً در این قسمت به نوع پایه یا پایه های درخواستی (استحقاقی و یا تشویقی) و موارد خاصی از قبیل مأمور به تحصیلی (با ارائه گزارش پیشرفت تأیید شده)، خدمت سربازی (با ارائه تصویر کارت پایان خدمت)، استفاده از مرخصی ها و امثال آنها اشاره نمایید. (پیوست 2 یا پیوست های 2ـ الف، 2ـ ب و ...)**

**2ـ فعالیت های آموزشی**

|  |
| --- |
| نیمسال ... سال تحصیلی ...-... |
| کمیت تدریس |
| **ردیف** | **عنوان درس، پروژه یا کارآموزی** | **تعداد واحد** | **مقطع تحصیلی** | **واحد معادل** | **امتیاز****کمیته** |
| **نظری** | **عملی** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **جمع** |  |
| نیمسال ... سال تحصیلی ...-... |
| کمیت تدریس |
| **ردیف** | **عنوان درس، پروژه یا کارآموزی** | **تعداد واحد** | **مقطع تحصیلی** | **واحد معادل** | **امتیاز****کمیته** |
| **نظری** | **عملی** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **جمع** |  |

**3ـ فعالیت های پژوهشی و فناوری**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | موضوع فعالیت\* | عنوان و مشخصات کامل فعالیت (لطفاً با ذکر شماره پیوست مربوط که از 3 شروع خواهد شد!) | امتیاز کمیته ترفیع پایه |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| جمع |  |

\* **موضوع فعالیت می تواند شامل مقاله (علمی ـ پژوهشی، علمی ـ مروری، علمی ـ ترویجی، همایش کامل، همایش خلاصه، صد در صد مستخرج از مطالعات رساله)، طرح پژوهشی کاربردی، اختراع، تألیف یا تصنیف کتاب، ترجمه کتاب، ویراستاری کتاب، راهنمایی یا مشاوره پایاننامه و یا رساله، داوری مقاله علمی ـ پژوهشی و یا شرکت و مقام آوری در جشنواره های ملی و بین المللی باشد!**

**4ـ فعالیت های علمی ـ اجرایی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | موضوع فعالیت\* | عنوان و مشخصات کامل فعالیت (لطفاً با ذکر شماره پیوست مربوط در ادامه پیوست های قبلی!) | امتیاز کمیته ترفیع پایه |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| جمع |  |

\* **موضوع فعالیت می تواند شامل تدوین کتاب یا کتابچه، برپایی نمایشگاه، طراحی و راه اندازی آزمایشگاه، ایجاد رشته، برگزاری کارگاه، کارآفرینی، تأسیس مراکز علمی، جذب دانشجوی خارجی، مدیر مسئولی یا سردبیری و عضویت در هیأت تحریریه نشریات معتبر علمی، دبیری همایش، طراحی سؤالات آزمون های سراسری، شرکت در شوراهای مربوط به تخصص، مسئولیت قوای سه گانه و یا مسئولیت اجرایی در داخل دانشگاه باشد که امتیاز هر شش ماه مسئولیت داخل دانشگاه معادل با کسر از موظف ترمی کمیت آموزش مربوط خواهد بود!**

**5ـ مراتب اداری**

|  |  |
| --- | --- |
| تاریخ تکمیل فرم توسط متقاضی: ... | امضای متقاضی: |
| تاریخ تأیید درخواست توسط مدیر گروه و صورتجلسه مربوط\*: | امضای مدیر گروه: |
| تاریخ تأیید درخواست توسط دانشکده و صورتجلسه مربوط\*: | امضای رئیس دانشکده: |
| تاریخ تأیید درخواست توسط کمیته و صورتجلسه مربوط\*: | امضای اعضای کمیته ترفیع پایه: |
| شماره پایه قبلی: |
| تعداد پایه های استحقاقی اخذ شده: |
| تعداد پایه های تشویقی اخذ شده: |
| جمع کل تعداد پایه های اخذ شده: |
| شماره پایه جدید: |
| توضیحات: |
| تاریخ تأیید درخواست توسط رئیس دانشگاه: | امضای رئیس دانشگاه: |
| تاریخ صدور و اجرای حکم کارگزینی جدید: | امضای مدیر امور اداری یا کارگزینی: |

\* **لطفاً یک نسخه از صورتجلسه پیوست گردد!**